



Regensburger Werkstätten

gemeinnützige GmbH der **Lebenshilfe**
für Menschen mit geistiger Behinderung e.V. – Ortsvereinigung Regensburg –

Anerkannte Werkstatt für behinderte Menschen (WfbM) nach § 219 Sozialgesetzbuch IX

In der Regensburger Werkstätten gGmbH (RWS)

ist folgende Stelle zu besetzen:

Stellenbezeichnung:

Allgemeine Verwaltungskraft (m/w/d)

Vollzeit/ Teilzeit

Fachliche Qualifikation:

- Technische oder Kaufmännische Ausbildung und Erfahrung in ähnlichen Bereichen

Persönliche Qualifikation:

- Hohes Engagement, Eigeninitiative und Kooperationsbereitschaft
- Soziale Kompetenz
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Aufgabenschwerpunkte:

- Controlling und Steuerung der internen Auftragsbearbeitung
- Enge Zusammenarbeit mit dem technischen Leiter und Aufbereitung von Daten der Gruppen- und Abteilungsleiter für die Produktionsverwaltung
- Sekretariatsarbeiten (Postbearbeitung, Büroorganisation, Rundschreiben, Ausgabe von Unterlagen, Besucheranmeldungen, Registratur, Telefonbetreuung)
- Elektronische Ablage der Eingangspost
- Prüfung Elektroräder

Rahmenbedingungen:

- Beginn: ab 01.12.2022
- Vergütung nach TVöD-VKA
- schriftliche Bewerbung bis einschließlich 11.11.2022 an die Geschäftsführung
- Einsatzort Regensburger Werkstätten allgemein
- Derzeit Obertraubling

Geschäftsführer

Johann Halbritter